

■ご注文の流れ

【1】お申込書類一式（本書類）に必要事項をきれいに記入ください。

(1) 注文書（1枚）

学校名/法人名、お名前、ご捺印（認印）、注文される製品の本数、情報提供の可否をご記入ください。

(2) お客様登録用紙（1枚）

①ご使用者様情報、②請求書・納品書の宛名、送付先 ③お支払方法をご記入ください。

※ ご記入の際はボールペンなどで強くはっきりとご記入をお願いします。

※ 記入内容に不明点等がある場合は手続きに遅れが生じる場合がありますので、ご注意ください。

【2】ご記入いただいた書類の全ページ（2枚）を、以下のいずれかの方法でお送りください。

メールの場合：書面をスキャンしていただき、ファイルをメールに添付して

product@adv-analytics.com までご送信ください。

FAX の場合： 03-6893-7990 までご送信ください。

【3】ライセンス証書発行および、請求書送付

※製品は原則としてダウンロードによるご提供となります。ダウンロードサイトの URL などのご案内は、e-mail 「【SPSSオーダーセンター】証書及び認証コードのお知らせ」 でご使用者様に送付されます。

※別便で請求書を郵送いたしますので、受理されましたら、ご請求の日付から **30日以内**に指定の銀行口座にお振込みください。なお、お振込み手数料はお客様にてご負担くださいますようお願いいたします。

【4】領収書発行

領収書は、お客様ご自身でWebからダウンロードしていただく形式となっております。

ご希望の場合は、お客様登録用紙の④欄にその旨をご記入ください。

ご入金の確認が取れ次第、メールにてURLをお知らせいたします。

■アップグレードライセンスご希望の場合のご注意点

弊社で販売可能な IBM SPSS 製品のアップグレードライセンスは、**日本IBMより直接ご購入いただいたお客様のみ**となります。ご注文の際には、「**IBMソフトウェア・サイト番号**」をご確認いただき、**必ずご記入ください**。

※**IBMソフトウェア・サイト番号のご記入が無い場合は、アップグレードライセンスでのご注文はお受けしかねます**。その他の販売パートナー様よりご購入されたライセンスやパッケージ製品のアップグレードにつきましては、ご購入された販売元へお問い合わせください。

■メールドメイン指定受信許可のお願い

ソフトウェアをご発注いただきましたお客様には、SPSSオーダーセンターから届くメールを、ドメイン指定で受信許可としてくださいますようお願いいたします。

「【SPSSオーダーセンター】証書及び認証コードのお知らせ」 order@adv-analytics.com

「【SPSSオーダーセンター】パスワードのご案内」 order@adv-analytics.com

※メールドメイン指定受信許可の確認、設定変更方法は、加入されている各プロバイダによって異なりますので、各プロバイダにご確認ください。

■インストールメディアについて

IBM SPSS 製品は、ソフトウェアをダウンロードにて提供しております。

※ネットワーク接続の無いPC環境でご使用の場合は、メディアの提供も可能です。メディアはダウンロードサイトからご依頼ください。尚、納期は約2週間となります。

■教育機関の区分について

* 学校教育法第1条に従う、国公立および私立の小学校、中学校、高等学校、大学（短大含む）、大学院、高等専門学校、盲学校、聾学校、養護学校、幼稚園

* 上記の学校付属の病院、診療所、および臨床研修指定病院

* 学校教育法第82条の2に従う、専修学校（私立学校については学校法人格を有すること）

* 学校教育法第83条に従う、各種学校（私立学校については学校法人格を有すること）

* 地方教育行政に関する法律第2条に従う、教育委員会、教育センター、教育研究所

* 放送大学学園法に従う、放送大学

* 文部科学省が設置した、研究所、博物館、天文台、大学共同利用機関等

* 文部科学省以外の中央・地方官庁の管轄する大学校（防衛大学校、水産大学校、海上保安大学校など）、短期大学校、学校（消防学校、職業訓練校、警察学校など）

* 地方教育行政に関する法律第30条に従う、図書館、博物館、公民館、その他教育機関

IBM アカデミック/ガバメント・オプション <https://public.dhe.ibm.com/common/ssi/ecm/sw/ja/swj14038jpja/SWJ14038JPJA.PDF>

SPSS オーダーセンターは、日本 IBM 株式会社、及びメディアマート株式会社からの委託を受け、「アドバンスト・アナリティクス株式会社」が運営しています。

IBM®SPSS Statistics <新規・アップグレードライセンス[教育機関]> 注文書

本注文書は下記の期限内に **当センターに直接ご注文いただいた場合** に限り有効です。

【有効期限】 2017 年 9 月 25 日 (月) 必 着

※ ご記入の際はボールペンなどで強くはっきりとご記入をお願いします。記入内容に不明点等がある場合は手続きに遅れが生じる場合がありますので、ご注意ください。

利用者様情報	
学校名/法人名	お名前

印

IBM ソフトウェア・サイト番号	※アップグレードライセンスをご希望のお客様は必須です。ご確認の上、必ずご記入ください。
------------------	---

製品名 (製品番号[新規/アップグレード])	教育機関向け価格 (税抜)			
	数量	新規購入価格	数量	アップグレード価格
IBM SPSS Statistics Base (D0FRELL / D0FRELL-UG) ※ 上記製品をアドバンス・アナリティクスまたはメディアマートから購入済の場合、 ライセンス証書番号をご記入ください。		¥ 107,000 +税		¥ 53,300 +税
IBM SPSS Advanced Statistics (D0FRVLL / D0FRVLL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Bootstrapping (D0FS3LL / D0FS3LL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Conjoint (D0FP2LL / D0FP2LL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Complex Samples (D0FR6LL / D0FR6LL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Categories (D0FSLLL / D0FSLLL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Direct Marketing (D0FN3LL / D0FN3LL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Data Preparation (D0FNYLL / D0FNYLL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Exact Tests (D0FN5LL / D0FN5LL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Missing Values (D0FQLLL / D0FQLLL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Neural Networks (D0FQ1LL / D0FQ1LL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Regression (D0FMCLL / D0FMCLL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Custom Tables (D0FNLL / D0FNLL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Decision Trees (D0FMGLL / D0FMGLL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税
IBM SPSS Forecasting (D0FQ9LL / D0FQ9LL-UG)		¥ 59,200 +税		¥ 29,800 +税

製品名 (製品番号[新規/アップグレード])	数量	新規購入価格	数量	アップグレード価格
IBM SPSS Amos [W] (D0FLLLL / D0FLLLL-UG)		¥ 71,300 +税		¥ 35,700 +税

製品名 (製品番号[新規])	数量	新規購入価格
IBM SPSS Text Analytics for Surveys (日本語版) [W] (D0FK2LL)		¥ 255,000 +税

※**[W]**は Windows 版のみご提供
となります。

※Text Analytics for Surveys は
Windows10 には非対応です。
ご注意ください。

※料金はすべて税抜料金です。別途、消費税が必要になります。

合計 ¥

有用情報提供の可否について		
E-mail を希望しない ☐	電話を希望しない ☐	郵便を希望しない ☐

【お客様登録用紙】

※ご注文書とあわせてお送りください。

送付先：SPSSオーダーセンター
product@adv-analytics.com
FAX：03-6893-7990

①ご使用者様

※すべての納品・ご案内がご使用者様に送付されます。

※複数ライセンスをご注文の場合は、ご使用者様毎にお客様登録用紙を作成してください。

法人名	
部署名	
氏名	
氏名（フリガナ）	
住所	(〒 -)
電話番号	
E-mailアドレス	

※E-mailアドレスに、**グループアドレスのご指定は不可**となります。

※**Academicライセンス**をお求めで、法人様所属が確認できないアドレス(フリーメール(GmailやYahooメール)や個人アドレスなど)をご指定の場合はお客様の法人様ご所属が確認できる**身分証明のご提示**をお願いします。**身分証、入館証、在籍証明書**等をスキャンしたものを**併せてご送付ください**。

②請求書・納品書

※請求書の宛名にご希望がある場合は必ずご記入ください。（空欄の場合は、①のご使用者様のご名義宛とさせていただきます。）

※①のご使用者と異なる箇所のみ、ご記入をお願いいたします。（特にご指定の無い場合は空欄でかまいません。）

請求書お宛名	
--------	--

送付先	法人名	
	部署名	
	氏名	
	氏名（フリガナ）	
	住所	(〒 -) ※後払いの場合は、法人様の所在地をご指定ください。
	電話番号	
	E-mailアドレス	

③お支払方法（いずれか1つをお選びください）

- ☐ 個人として前払いで購入 ※**個人のお客様**の場合は、**前払い**でのお振込をお願いしています。（ご注文後に請求書を送付します）
※後払いの場合は、請求書到着後30日以内に銀行振込によるお支払いをお願いします。
- ☐ 法人として前払いで購入 ※後払いの場合の**請求書のご送付先**には、原則、ご所属の**法人様の所在地**をご指定ください。
- ☐ 法人として後払い(掛売)で購入 ※後払いをご希望の場合でも、弊社基準の審査の結果、前払いをお願いすることがありますのでご了承ください。

④その他、お問い合わせ・ご要望

※見積書原本の発行や代表者印の押印、領収書の発行が必要な場合はこちらにご記載下さい。（上記②の送付先宛に送付いたします）

--